

**Godišnji program upravljanja  
zaštićenim područjem  
Park prirode „Bačkotopolske doline”  
za 2022. godinu**



Izradio:  
Ekološko društvo “Arkus“  
24300 Bačka Topola, Školska 2

Bačka Topola, 2022

## **1. UVOD**

Osnov za izradu ovog programa je Odluka o zaštiti Parka prirode „Bačkotopolske doline” („Službeni list Opštine Bačka Topola“ br. 6/2017) a u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode, član 54. i Plan upravljanja PP „Bačkotopolske doline” za period 2018-2027.

## **2. CILJEVI ZAŠTITE, OČUVANJA, UNAPREĐENJA I ODRŽIVOG KORIŠĆENJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA**

Glavni ciljevi i zadaci određeni su Planom upravljanja Parka prirode:

- Razvijanje baze podataka u funkciji upravljanja, korišćenja i praćenja stanja u cilju definisanja projekta aktivne zaštite i očuvanja zaštićenog područja uz razvijanje GIS
- Razvijanje i unapređivanje čuvarske službe
- Sprovođenje mera aktivne zaštite prirode (staništa sa strogo zaštićenim i zaštićenim vrstama, suzbijanje invazivnih vrsta)
- Smanjivanje antropogenog pritiska (kontrola aktivnosti i kretanja u zaštićenom području)
- Unapređenje prirodnih i stvorenih vrednosti (redovne mere nege)
- Praćenje stanja prirodnih i stvorenih vrednosti
- Razvijanje različitih oblika prezentacije prirodnih vrednosti područja, edukativnih, rekreativnih, eko- i etno-turističkih sadržaja u cilju razvoja održivog korišćenja i sufinansiranja zaštite prirode
- Rad na edukaciji lokalnog stanovništva i korisnika zaštićenog područja o značaju očuvanja prirodnih vrednosti i uvođenju održivih vidova korišćenja zaštićenog područja u poljoprivredi i turizmu
- Uklapanje u mrežu ekoloških koridora

## **3. ZAŠTITA, ODRŽAVANJE, PRAĆENJE STANJA I UNAPREĐENJE PRIRODNIH I STVORENIH VREDNOSTI**

### **3.1. Čuvanje, održavanje i prezentacija zaštićenog područja**

#### **3.1.1. Čuvanje zaštićenog područja - Čuvarska služba**

Osposobljavanje i opremanje čuvarske službe.

Izrada baze podataka za vođenje evidencije o radu čuvarske službe pripremanjem i primenom odgovarajućih formulara za vođenje evidencije, primena istih u svakodnevnom radu i čuvanje podataka u elektronskom obliku. Dati prioritet ažuriranju podataka o vlasnicima molova i o lokacijama zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta (mikro-staništa biljaka, gnezda grabljivica i čaplji i sl.).

Čuvanje i nadzor u PP „Bačkotopolske doline” je kontinuirani zadatak u cilju preventivne zaštite prirodnih i stvorenih vrednosti. Sprovodi ga čuvarska služba u saradnji sa ostalim korisnicima prostora.

Čuvar zaštićenog područja nadgleda sprovođenje režima zaštite, namenu i korišćenje površina od strane svih korisnika prostora, sa naglaskom na nadzor poštovanja uslova zaštite prirode. Čuvar kontinuirano kroz terenski dnevnik izveštava o svim promenama u Parku prirode, kao i o preduzetim radnjama (prekid ili zabrana radova, nalog za dovođenje u prethodno stanje, komunikacije sa korisnicima, nadzor sprovođenja uslova zaštite prirode). Stručna služba prati stanje, podnosi prijave inspekciji, ili sudiji za prekršaje i koordinira praćenje poštovanja uslova zaštite prirode.

Neophodno je da čuvar zaštićenog područja poseduje potvrdu o položenom stručnom ispitu za čuvare prema važećem Pravilniku o polaganju stručnog ispita za čuvare zaštićenog područja („Sl. glasnik RS“, br. 117/2014). Čuvar poseduje službenu legitimaciju u skladu sa Pravilnikom o obrascu legitimacije čuvara zaštićenog područja („Sl. glasnik RS“, br. 117/2014) i uniformu koja je u skladu sa Pravilnikom o službenoj odeći čuvara zaštićenog područja („Sl. glasnik RS“, br. 117/2014).

### **3.2. Održavanje zaštićenog područja**

#### **3.2.1. Rad stručnih službi na izradi i sprovođenju upravljačkih dokumenata**

Planira se:

- sprovođenje Programa upravljanja za 2022. godinu
- izrada Izveštaja o ostvarivanju Programa upravljanja za 2022. godinu
- izrada Programa upravljanja za 2023. godinu
- projekti mera aktivne zaštite prirode (formiranje multifunkcionalnog pojasa)
- izrada Pravilnika o naknadama
- završavanje još neispunjenih administrativnih obaveza Upravljača propisanih Zakonom

#### **3.2.2. Aktivnosti i radovi na obeležavanju**

Tokom godine se planira nastavak obeležavanja zaštićenog područja u skladu sa Pravilnikom o obeležavanju zaštićenih prirodnih dobara („Sl.glasnik RS“, br. 30/92, 24/94 i 17/96). Neophodna je zamena već postojećih tabli za obeležavanje granica zaštićenog područja, kao i postavljanje novih, minimalno 15 (petnaest), kako bi se upotpunio i završio proces obeležavanja zaštićenog područja.

#### **3.2.3. Upravljanje otpadom i održavanje mobilijara**

Održavanje javne zelene površine, koju čine parcele pod zaštitom, u 2022. godini odvijace se po Godišnjem Programu održavanja čistoće na površinama javne namene na zaštićenom području i Godišnjem Programu održavanja javnih zelenih površina na površinama

javne namene na zaštićenom području u skladu sa Odlukom o obavljanju komunalnih delatnosti. Planiraju se radovi na održavanju obale i zelene površine kod gradske plaže, kao i održavanje postojeće pešačke staze.

### **3.3. Presentacija zaštićenog područja**

#### **3.3.1. Štampanje promotivnog materijala, izrada edukativnih tabli i medijsko predstavljanje**

Ispunjavanje obaveze prezentacije zaštićenog područja (štampanje promotivnih letaka o zaštićenom području i letaka za posetioce sa osnovnim pravilima ponašanja, postera sa zaštićenim vrstama, izrada i održavanje veb-stranice zaštićenog područja i sl.).

Tokom godine je predviđeno izdavanje ekoturističke karte zaštićenog područja. Planirane su kontinuirane aktivnosti na medijskom predstavljanju upravljača i Parka prirode „Bačkotopolske doline“.

#### **3.3.2. Zasnivanje i uspostavljanje baze podataka (katastar, GIS i dr.)**

Formiranje baze podataka koja se odnosi na sprovođenje režima i mera zaštite i unapređivanja kroz rad na interaktivnoj bazi podataka.

Razvijanje baze podataka o vlasničkoj i korisničkoj strukturi, kao i o izdatim uslovima zaštite prirode na parcelama u zaštićenom području. U tom cilju je potreban rad na razvijanju projekta GIS sa nadležnim institucijama.

#### **3.3.3. Razvoj naučnih, obrazovnih i kulturnih funkcija zaštićenog područja**

Planira se rad na promociji zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta, značaja očuvanja vlažnih i stepskih staništa, očuvanju autohtone dendroflоре i vegetacije, promociji ideje održivog korišćenja kroz ekstenziviranje poljoprivredne proizvodnje, razvoj organske proizvodnje i povećanje površina pod pašnjacima u zaštitnoj zoni, kao i tradicionalnim korišćenjem livada.

- Formiranje edukativne staze (varijante trasa, program sadržaja na trasi)
- Edukativni materijal (liflet, edukativne table duž edukativne staze)
- Saradnja sa obrazovnim institucijama, stručnim udruženjima i drugim organizacijama koje se bave edukacijom o temi zaštite prirode

## **4. UPRAVLJANJE POSETIOCIMA**

### **4.1. Izgradnja ulaznih stanica**

U Parku prirode „Bačkotopolske doline“ tokom godine nisu planirane konkretne aktivnosti na izgradnji ulaznih stanica.

## **4.2. Centri za posetioce**

U Parku prirode „Bačkotopolske doline“ tokom godine nisu planirane konkretne aktivnosti na formiranju centra za posetioce. Tokom 2022. godine planira se postavljanje informativnog punkta na gradskoj plaži sa ciljem informisanja i edukacije posetilaca u vezi PP „Bačkotopolske doline“.

## **5. PRAĆENJE I UNAPREĐENJE STANJA ZAŠTIĆENOG PODRUČJA**

### **5.1. Monitoring**

Planira se monitoring staništa strogo zaštićenih i zaštićenih vrsta u saradnji sa Pokrajinskim zavodom za zaštitu prirode. Predmet monitoringa u PP „Bačkotopolske doline“ su: više biljke, određene grupe beskičmenjaka (paukovi, insekti - dnevni leptiri, pravokrilci...), ribe, vodozemci, gmizavci, ptice i sisari, kao i neke invazivne vrste biljaka, pogotovo trend rasprostriranja u odnosu na sprovođenje mera aktivne zaštite prirode.

Praćenje stanja obavlja čuvar zaštićenog područja prilikom redovnih obilazaka terena i stručni saradnici u skladu sa uslovima zaštite prirode i izveštajima o nadzoru Pokrajinskog zavoda za zaštitu prirode. Pojedine grupe podataka o monitoringu prikupljaju se i od istraživača koji rade na terenu.

Podaci se unose u pomenutu bazu podataka. Beleže se i lokacije gnežđenja ptica, kao i populacija zaštićenih vrsta biljaka GPS uređajem.

### **5.2. Revitalizacija**

Planira se početak izrade projektnih planova za sanaciju divlje deponije kod Kalmarovog salaša.

### **5.3. Mere aktivne zaštite prirode**

Sprovođenje mera aktivne zaštite prirode koje se odnosi na zaštitu staništa/vrsta, kao i suzbijanje invazivnih vrsta u programskom periodu realizovaće Upravljač kroz aktivnosti:

- praćenje stanja na staništima u II stepenu zaštite i priprema kartiranja, monitoringa i drugih aktivnosti (čišćenje podrasta, mere održavanja)
- pripreme za formiranje multifunkcionalnog pojasa
- uklanjanje invazivnih vrsta, pri čemu će se dati prioritet suzbijanju invazivnih drvenastih vrsta
- održavanje obale i travnih površina u skladu sa potrebama sprečavanja obnavljanja jedinki invazivnih vrsta, kao i sa zakonskom obavezom suzbijanja ambrozije

U okviru parkova planirane su sledeće aktivnosti:

- aktivna zaštita slepih miševa

- uklanjanje invazivnih vrsta
- fazno čišćenje - uklanjanje podrasta
- rekonstrukcija delova parkova

Sprovodiće se i mere aktivne zaštite ornitofaune (postavljanje duplji, zimska ishrana, održavanje mira u zaštićenom području tokom reprodukcije i migracije) kroz saradnju i programe stručnih udruženja.

## **6. UREĐENJE PROSTORA I ODRŽIVO KORIŠĆENJE PRIRODNIH RESURSA**

### **6.1. Izrada prostornih planova**

Tokom godine se planira saradnja sa Pokrajinskim zavodom za zaštitu prirode u vezi sa izradom planova detaljne regulacije i drugih planova kojima je obuhvat na zaštićenom području Park prirode „Bačkotopolske doline“.

### **6.2. Projekti i radovi na uređenju prostora**

- Uklanjanje svih predmeta i natpisa koji su postavljeni na stabla drveća (zakucano ekserima, pričvršćeno šarafima, žicom itd.)
- Određivanje punktova za odlaganje smeća - Punktove je neophodno obezbediti na granici zaštićenog područja na mestima gde ne bi kvarili estetsku sliku predela i to postavljanjem objekata (npr. kontejnera) u koje bi posetioци i drugi korisnici zaštićenog dobra mogli odlagati smeće.
- Obezbediti redovno odvoženje smeća sa punktova jednom sedmično

### **6.3. Projekti i programi u oblasti lovstva**

U PP „Bačkotopolske doline“ je prema Odluci o zaštiti zabranjen lov. Tokom godine su planirane aktivnosti na edukaciji i obaveštavanju lovaca u vezi sa zabranama lova i ponašanjem u zaštitnoj zoni zaštićenog područja.

Neophodno je dati prioritet uklanjanju neovlašteno podignutih objekata (lovačka čeka i sl.) na teritoriji zaštićenog područja.

### **6.4. Projekti i programi u oblasti ribarstva**

U okviru Parka prirode „Bačkotopolske doline“ nalazi se Ribarsko područje „Bačkotopolsko jezero“, kojim upravlja i čiji je korisnik Aqua Top d.o.o. za razvoj turizma, sa sedištem u Bačkoj Topoli.

Aktivnosti se planiraju po Godišnjem programu ribarskog područja i realizuje ih korisnik ribarskog područja tj. Upravljač, realizacijom planiranih radova iz Programa upravljanja ribarskim područjem za period 2017-2026.

Kao jedan od glavnih faktora koji ugrožavaju jezerski ekosistem, identifikovana je hiperprodukcija fitoplanktona. Formiranjem mikrolokaliteta sa zastupljenim akvatičnim makrofitama i svim ekološkim elementima obale, smanjilo bi hiperprodukciju algi, budući da su makrofite konkurent fitoplanktonu, jer koriste iste nutrijente. Takođe, nakon uspostavljanja odgovarajućih uslova u vodi jezera, potrebno je ispitati mogućnost naseljavanja vrsta koje su nekad činile životne zajednice jezera (uključujući i grabljivice), čime bi se smanjio pritisak na zooplankton i dodatno opterećivanje vode nutrijentima. Uspostavljanjem odgovarajućih životnih zajednica jezera, uz kontinuirano sprovođenje mera aktivne zaštite prirode, mogao bi da se uspostavi stabilan i održivi jezerski ekosistem. Kada se popravi ekološki status voda ribarskog područja i omogući reprodukcija, rast i razvoj ribljeg fonda, Upravljač ribarskog područja će napraviti detaljan Program poribljavanja, u saradnji sa svim relevantnim institucijama.

Razvoj rekreativnog ribolova, sportskog ribolova i sportskog ribolovnog turizma Upravljač sprovodi u saradnji sa udruženjima sportskih ribolovaca kroz podršku organizovanja takmičenja u rekreativnom ribolovu.

Od radova prioritet je odstranjenje molova sa prostornih celina zaštićenih režimom zaštite II stepena, prvenstveno napuštenih i oštećenih molova, minimalno 20 (dvadeset) molova.

U III zoni zaštite korisnicima će se pružiti mogućnost, uz dozvolu Upravljača, da renoviraju ili zamene molove. Molovi moraju izgledati uniformno, izgrađeni od prirodnih materijala, boje koja se uklapa u okolinu, maksimalne površine 30 m<sup>2</sup>. Ako se na molu nalazi i kućica, njene dimenzije moraju biti 3x3x2,5 m.

U III zoni zaštite planira se izgradnja dva mola za invalide (koordinate: 1. 45.830676, 19.629430; 2. 45.830782, 19.629527).

Planira se i izgradnja pristaništa za čamce (koordinate: 45.829737, 19.629848), takođe u III zoni.

## **6.5. Projekti i programi u oblasti turizma**

Planirana je saradnja sa Turističkom organizacijom opštine Bačka Topola u vezi sa izradom različitih programa i projekata koji bi doprineli turističkoj valorizaciji Parka prirode „Bačkotopolske doline“. U planu je realizacija projekta koji se odnosi na promociju ekoturizma i zaštite prirode, kao i brendiranje zaštićenog područja.

Planira se obeležavanje mesta za paljenje vatre, kao i postavljanje oznaka za zabranjeno noćenje u šatorima na gradskoj plaži, pri čemu će se posetioci upućivati na izgrađeno mesto predviđeno za višednevno kampovanje (auto-kamp “Kemping”).

## **6.6. Projekti i programi u oblasti poljoprivrede**

Na području Parka prirode „Bačkotopolske doline“ i njegove zaštitne zone, treba kao meru zaštite koja može da doprinese očuvanju prirodnih procesa, obezbediti tradicionalno korišćenje prostora i prirodnih resursa u saradnji sa lokalnim stanovništvom.

Planiraju se sledeće aktivnosti:

- Program edukacije o alternativnim vidovima poljoprivrede u saradnji sa specijalističkim organizacijama i udruženjima
- Pilot projekat alternativne poljoprivrede
- Prioritet je saradnja sa korisnicima livada i pašnjaka, radi kontrole i unapređenja ovih aktivnosti, neophodnih za zaštitu florističkih vrednosti područja (Za košenje i ispašu potrebno je tražiti posebne uslove od Pokrajinskog zavoda za zaštitu prirode.)

## **7. OSTALI POSLOVI**

### **7.1. Protivpožarna zaštita i požari**

U periodima kada je povećana opasnost od požara (proleće, leto, jesen) pojačaće se rad čuvarske službe na osmatranju. Upravljač posredstvom čuvarske službe na terenu sprovodi kontinuiranu edukaciju korisnika prostora u vezi sa spaljivanjem biomase na otvorenom.

### **7.2. Saradnja sa korisnicima prostora**

Planira se stalna saradnja čuvarske i stručne službe sa korisnicima prostora (posetioci, lokalno stanovništvo, ribolovci i drugi korisnici).

Korisnici prostora Parka prirode ili vlasnici/korisnici parcela obraćaju se Upravljaču - stručnoj službi (usmeno ili pismeno) ili direktno čuvarskoj službi na terenu i njihovi upiti se rešavaju na način da im se objasni Odlukom određen režim, da li je željena aktivnost u skladu ili ne, ili se upućuju u proceduru dobijanja uslova zaštite prirode. Ova komunikacija sa korisnicima/vlasnicima doprinosi boljem razumevanju i tačnijim podacima o korišćenju.

Prioritet je saradnja sa korisnikom deonice puta uz koji se nalazi zaštićeni drvoređ sofore, radi pružanja stručne pomoći za primenu propisanih mera i blagovremenog izvršenja kontrole prilikom održavanja drvoređa.

U planu je izgradnja tri osmatračnice (koordinate: 1. 45.845908, 19.627873, parcela 1934/1 Opština Bačka Topola - istočna obala; 2. 45.856181, 19.621401, parcela 1934/1 Opština Bačka Topola - zapadna obala; 3. 45.859900, 19.622724, parcela 1934/1 Opština Bačka Topola - zapadna obala). Lokacije su predviđene na mestima sa kojih je pogled na jezero najširi i koje su na parceli čiji je korisnik Opština Bačka Topola. Osmatračnice će se koristiti isključivo za čuvanje Parka prirode i Ribarskog područja, kao i za posmatranje i proučavanje životinjskog sveta od strane ljubitelja prirode.

## **8. IZVORI FINANSIRANJA**

Upravljač i korisnik Parka prirode „Bačkotopolske doline“ je Aqua Top d.o.o. za razvoj turizma, sa sedištem u Bačkoj Topoli.

Delatnost upravljanja Parkom prirode „Bačkotopolske doline“ finansira se iz budžeta opštine Bačka Topola i putem konkursa za sufinansiranje Pokrajine i Republike. Potencijalne izvore prihoda predstavljaju pojedini turistički programi koji su još u razvoju.



**FINANSIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU - Tabela prihoda za zaštićeno područje PP  
„Bačkotopolske doline“**

| <b>Red. broj</b> | <b>Izvori prihoda</b>                                     | <b>Iznos u dinarima</b> |
|------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.               | <b>Sredstva budžeta jedinice lokalne samouprave</b>       | <b>2.400.000,00</b>     |
|                  | 1.1. Opština Bačka Topola                                 | 2.400.000,00            |
| 2.               | <b>Sopstveni prihodi</b>                                  | <b>600.000,00</b>       |
|                  | 2.1. Prihodi od obavljanja delatnosti                     | 0,00                    |
|                  | 2.2. Prihodi od naknada za korišćenje zaštićenog područja | 600.000,00              |
| 3.               | <b>Ostala nedostajuća sredstva</b>                        | <b>1.000.000,00</b>     |
|                  | 3.1. Ostala sredstva                                      | 0,00                    |
|                  | 3.2. Konkursi                                             | 1.000.000,00            |
|                  | <b>Ukupno prihodi</b>                                     | <b>4.000.000,00</b>     |

| FINANSIJSKI PLAN ZA 2022. GODINU - Tabela planiranih rashoda za zaštićeno područje PP „Bačkotopolske doline“ |                                                                                                                                |                                        |                                                                          |                             |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
|                                                                                                              | Vrsta rashoda                                                                                                                  | Izvori i iznosi sredstava (u dinarima) |                                                                          |                             |                     |
|                                                                                                              |                                                                                                                                | Budžet jedinice lokalne samouprave     | Sopstveni prihodi i prihodi od naknade za korišćenje zaštićenog područja | Ostala nedostajuća sredstva | Ukupno              |
| 3.                                                                                                           | <b>3.0 Čuvanje, održavanje i prezentacija zaštićenog područja</b>                                                              |                                        |                                                                          |                             |                     |
|                                                                                                              | <b>3.1. Čuvarska služba</b>                                                                                                    | <b>1.739.000,00</b>                    | <b>0,00</b>                                                              | <b>0,00</b>                 | <b>1.739.000,00</b> |
|                                                                                                              | 3.1.1. Bruto zarada čuvara                                                                                                     | 1.500.000,00                           | 0,00                                                                     | 0,00                        | 1.500.000,00        |
|                                                                                                              | 3.1.2. Ostali troškovi čuvarske službe (licenciranje, gorivo, registracije auta, službena odeća i obuća, instrumenti i oprema) | 185.000,00                             | 0,00                                                                     | 0,00                        | 185.000,00          |
|                                                                                                              | 3.1.3. Nabavka rezervnih delova sa uslugom ugradnje i popravke (čamca, motora, automobila, radnih mašina i dr.)                | 54.000,00                              | 0,00                                                                     | 0,00                        | 54.000,00           |
|                                                                                                              | <b>3.2. Održavanje zaštićenog područja</b>                                                                                     | <b>159.000,00</b>                      | <b>0,00</b>                                                              | <b>0,00</b>                 | <b>159.000,00</b>   |
|                                                                                                              | 3.2.1. Troškovi izrade upravljačkih dokumenata, programa, projekata, saradnja sa lokalnim stanovništvom, institucijama i dr.   | 24.000,00                              | 0,00                                                                     | 0,00                        | 24.000,00           |
|                                                                                                              | 3.2.2. Obeležavanje zaštićenog područja i Ribarskog područja unutar zaštićenog područja                                        | 60.000,00                              | 0,00                                                                     | 0,00                        | 60.000,00           |
|                                                                                                              | 3.2.3. Upravljanje otpadom i održavanje mobilijara                                                                             | 75.000,00                              | 0,00                                                                     | 0,00                        | 75.000,00           |
|                                                                                                              | <b>3.3. Prezentacija zaštićenog područja</b>                                                                                   | <b>0,00</b>                            | <b>0,00</b>                                                              | <b>60.000,00</b>            | <b>60.000,00</b>    |

|    |                                                                                                                         |                     |                   |                     |                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
|    | 3.3.1. Medijsko predstavljanje (izrada video i audio materijala)                                                        | 0,00                | 0,00              | 60.000,00           | 60.000,00           |
|    | <b>Ukupno 3.0</b>                                                                                                       | <b>1.898.000,00</b> | <b>0,00</b>       | <b>60.000,00</b>    | <b>1.958.000,00</b> |
|    | <b>4.0. Upravljanje posetiocima</b>                                                                                     |                     |                   |                     |                     |
|    | 4.1. Opremanje informativnog punkta                                                                                     | 50.000,00           | 0,00              | 0,00                | 50.000,00           |
| 4. | 4.2. Štampanje materijala namenjenog posetiocima (lifleti, eko-karte i dr.)                                             | 45.000,00           | 0,00              | 30.000,00           | 75.000,00           |
|    | <b>Ukupno 4.0</b>                                                                                                       | <b>95.000,00</b>    | <b>0,00</b>       | <b>30.000,00</b>    | <b>125.000,00</b>   |
|    | <b>5. 0. Praćenje i unapređenje stanja zaštićenog područja</b>                                                          |                     |                   |                     |                     |
|    | 5.1. Monitoring                                                                                                         | 20.000,00           | 0,00              | 0,00                | 20.000,00           |
|    | 5.1.1. GPS uređaj                                                                                                       | 35.000,00           | 0,00              | 0,00                | 35.000,00           |
| 5. | 5.2. Zaštitna odeća i obuća i drugo u skladu sa pravilnikom o zaštiti na radu                                           | 52.000,00           | 0,00              | 0,00                | 52.000,00           |
|    | 5.3. Mere aktivne zaštite prirode                                                                                       | 180.000,00          | 0,00              | 850.000,00          | 1.030.000,00        |
|    | <b>Ukupno 5.0</b>                                                                                                       | <b>287.000,00</b>   | <b>0,00</b>       | <b>850.000,00</b>   | <b>1.137.000,00</b> |
|    | <b>6. 0. Uređenje prostora i održivo korišćenje prirodnih resursa</b>                                                   |                     |                   |                     |                     |
|    | 6.1. Izrada prostornih planova                                                                                          | 25.000,00           | 0,00              | 0,00                | 25.000,00           |
|    | 6.2. Projekti i radovi na uređenju prostora                                                                             | 25.000,00           | 0,00              | 30.000,00           | 55.000,00           |
| 6. | 6.2.3. Izrada Privremenog programa upravljanja ribarskim područjem unutar zaštićenog područja PP „Bačkotopolske doline“ | 70.000,00           | 0,00              | 0,00                | 70.000,00           |
|    | <b>Ukupno 6.0</b>                                                                                                       | <b>120.000,00</b>   | <b>0,00</b>       | <b>30.000,00</b>    | <b>150.000,00</b>   |
|    | <b>7.0. Ostali nekategorisani poslovi</b>                                                                               |                     |                   |                     |                     |
| 7. | 7.1.Saradnja sa nevladinim organizacijama (edukativni program)                                                          | 0,00                | 0,00              | 30.000,00           | 30.000,00           |
|    | 7.2. Izgradnja molova za invalide i osmatračnica                                                                        | 0,00                | 600.000,00        | 0,00                | 600.000,00          |
|    | <b>Ukupno 7.0</b>                                                                                                       | <b>0,00</b>         | <b>600.000,00</b> | <b>30.000,00</b>    | <b>630.000,00</b>   |
|    | <b>Ukupno planirani rashodi</b>                                                                                         | <b>2.400.000,00</b> | <b>600.000,00</b> | <b>1.000.000,00</b> | <b>4.000.000,00</b> |